



**OPĆINA NUŠTAR**

**Javni poziv za financiranje projekata i programa koje provode  
športske, kulturne i civilne udruge na području Općine Nuštar**

**Upute za prijavitelje**

Datum objave Javnog poziva: 27.veljače 2024. godine

Rok za dostavu prijava: 28.ožujka 2024. godine

# S A D R Ž A J

## 1. JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA I PROGRAMA

### KOJE PROVODE ŠPORTSKE, KULTURNE I CIVILNE UDRUGE..... 3

1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA ..... 3

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA ..... 3

## 2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA ..... 4

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?..... 4

2.2. Pravo prijave na poziv nemaju.....4

2.3. Broj prijavljenih projekata ..... 4

2.4. Prihvatljivi partneri na projektu ..... 4

2.5. Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva ..... 5

2.6. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom.....5

## 3. KAKO SE PRIJAVITI? ..... 6

3.1 Sadržaj Opisnog obrasca..... 6

3.2 Sadržaj obrasca Proračuna ..... 7

3.3 Gdje poslati prijavu?..... 7

3.4 Rok za slanje prijave ..... 7

3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja? ..... 7

## 4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA ..... 8

## 5. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI FINAN. SREDSTAVA..... 12

5.1 Indikativni kalendar..... 12

## 6. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE ..... 13

# JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROJEKATA I PROGRAMA KOJE PROVODE ŠPORTSKE, KULTURNE I CIVILNE UDRUGE NA PODRUČJU OPĆINE NUŠTAR

## 1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

**Opći cilj** ovog poziva na dostavu projektnih prijedloga je povećati učinkovitost i sposobnost organizacija civilnog društva (skraćeni naziv:OCD) za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe Općine Nuštar kao zajednice u cjelini.

**Specifični cilj** ovog poziva na dostavu projektnih prijedloga je unaprijediti sposobnosti OCD-a za pružanje društvenih usluga korisnicima te potaknuti udruge na unaprjeđenje kvalitete života građana i promicanje položaja i ugleda Općine Nuštar.

**Prioriteti** za dodjelu sredstava:

- iz područja kulture,
- iz područja športa i
- ostalih područja (civilne udruge)

## 1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

(1) Za financiranje projekata u okviru ovog Javnog poziva raspoloživ je iznos od 110.500,00 eura.

(2) Najmanji iznos traženih sredstava za financiranje projekta je 400,00 eura, a najveći 30.000,00 eura.

(3)Način plaćanja:

Projekti za koje su odobrena financijska sredstva isplaćuje se u 10 jednakih obroka

(4) Projekti se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

## 2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

### 2.1. *Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?*

2.1.1. Pravna osoba upisana u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija (podaci dostupni Općini putem uvida u Registar neprofitnih organizacija),

2.1.2. Pravna osoba koja je upisana u Registar udruga što se dokazuje Izvatom iz registra koji ne može biti stariji od godine dana od datuma prijave na poziv (Registar udruga),

2.1.3. Pravna osoba koja ima Osobni identifikacijski broj (podaci dostupni Općini putem uvida u Registar neprofitnih organizacija),

2.1.4. Pravna osoba koja je programski usmjerena na rad od interesa opće dobro za Općinu Nuštar što je razvidno iz ciljeva i popisa djelatnosti u statutu udruge,

2.1.5. Pravna osoba koja vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija i koja je u roku predala sva potrebna izvješća (podaci dostupni Općini putem uvida u Registar neprofitnih organizacija),

2.1.6. Pravna osoba koja nema dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine što se dokazuje Potvrdom o nepostojanju duga,

2.1.7. Pravna osoba koja ima zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu projekta,

2.1.8. Pravna osoba u kojoj se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta ne vodi kazneni postupak, što se dokazuje uvjerenjem nadležnog suda, ne starijem od šest mjeseci.

## **2.2. Pravo prijave na POZIV nemaju:**

1. ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe,
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
3. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),
4. udruge koje su u stečaju,
5. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa, poreza ili drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine Nuštar i
6. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka
7. udruge koje nisu predale izvještaje o provedbi programa/projekta u predviđenim rokovima.

2.3. Prijavitelj može prijaviti i ugovoriti najviše jedan projekta/program u okviru ovog poziva. Ista udruga može biti partner drugoj udruzi na projektu unutar ovog poziva.

## **2.4. *Prihvatljivi partneri na projektu***

2.4.1. Partneri moraju zadovoljiti sve potrebne uvjete prihvatljivosti koje vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 2.1. poziva.

2.4.2. Prijavitelj i partner uređuju svoj odnos obostranim potpisivanjem partnerske izjave ili sporazuma, koju popunjenu s potpisom i pečatom odgovorne osobe prilažu uz projekt/program.

2.4.3. Prijavitelj je odgovoran za provedbu projekta, namjensko trošenje sredstava i redovito izvještavanje.

## 2.5 *Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem POZIVA*

2.5.1. Planirano trajanje projekta je do 31.12.2024. godine.

2.5.2. Mjesto provedbe je Općina Nuštar, a pojedine aktivnosti moguće je provoditi u Republici Hrvatskoj i izvan područja Republike Hrvatske – ovisno gdje se održava natjecanje i druge aktivnosti.

2.5.3. Prihvatljive projektne aktivnosti su sve one usmjerene ka:

- iz područja kulture,
- iz područja športa
- iz ostalih područja (civilne udruge)

Popis projektnih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće aktivnosti koje doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva javnog poziva, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.

Pri provedbi projektnih aktivnosti prijavitelj mora osigurati poštovanje načela jednakih mogućnosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije te razvijati aktivnosti u skladu s potrebama u zajednici.

## 2.6 *Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim Pozivom*

Sredstvima ovog Poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama. Prilikom procjene projekta, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

2.6.1. Prihvatljivim troškovima za financiranje ovim Pozivom podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno vezani uz provedbu pojedinih aktivnosti unutar predloženog projekta (pri čemu treba posebno naznačiti vrstu i cijenu svake usluge) kao što su:

- troškovi zaposlenika angažiranih na projektu/programu,
- troškovi tiskanja, medijskog oglašavanja i promidžbe, uz obvezu poštovanja uvjeta vidljivosti i navođenja Općine Nuštar kao pokrovitelja,
- troškovi prijevoza na smotre i natjecanja,
- troškovi smještaja,
- troškovi izrade, kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za projekt/program, te troškovi usluga,
- troškovi potrošne robe,
- troškovi reprezentacije,
- organizacija obrazovnih aktivnosti,
- materijal za aktivnosti,
- troškovi koji proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući, troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje...) i
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti projekta/programa.

2.6.2. Osim izravnih, Korisniku sredstava se može odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom projekta, u maksimalnom iznosu do 25% ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Općine Nuštar.

2.6.3. Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekta,
- gubici na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta/programa.

### 3. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u pozivu na dostavu projektnih prijedloga:

1. obrazac opisa programa ili projekta,
2. obrazac proračuna programa ili projekta,
3. obrazac izjave/sporazuma o partnerstvu (primjenjivo ako udruga ima partnera ili partnere),
4. izvadak iz Registra udruga, ne stariji od godine dana od datuma prijave na poziv,
5. potvrda Ministarstva financija/Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere iz koje je vidljivo da organizacija nema duga, u slučaju postojanja javnog duga, on mora biti podmiren prije samog potpisivanja Ugovora. Potvrda mora biti izdana unutar roka od kada je raspisan poziv do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na poziv,
6. obrazac- Izjava o nekažnjavanju - da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i
7. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja.

#### 3.1 Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac projekta dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta koji se predlaže za financiranje.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta, neće biti primljeni u razmatranje.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalu. Rukom ispisani obrasci neće biti primljeni u razmatranje.

Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

#### 3.2 Sadržaj obrasca Proračuna

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o svim izravnim i neizravnim troškovima projekta, kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava, u kojoj nedostaje obrazac Proračuna, neće se razmatrati, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen.

Obrazac je potrebno ispuniti na računalo. Rukom ispisani obrasci neće biti primljeni u razmatranje.

### 3.3 *Gdje podnijeti prijavu?*

Prijave s odgovarajućom dokumentacijom mogu se dostaviti u papirnatom ili elektroničkom obliku.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Izvornik prijave se šalje preporučeno poštom ili osobno (predaja u Jedinствeni upravni odjel Općine Nuštar, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32221 Nuštar).

Prijave koje se dostavljaju u papirnatom obliku dostavljaju se u jednom primjerku u zatvorenoj omotnici osobno ili preporučeno poštom na adresu:

**Općina Nuštar**

**Trg dr. Franje Tuđmana 1,**

**32221 Nuštar**

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu prijavitelja s napomenom: **„Javni poziv za financiranje projekata i programa koje provode športske, kulturne i civilne udruge na području Općine Nuštar – NE OTVARAJ“.**

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom prijavitelja.

Prijave s odgovarajućom dokumentacijom mogu se dostaviti u papirnatom ili elektroničkom obliku na e-mail adresu [nustar-opcina@vu.t-com.hr](mailto:nustar-opcina@vu.t-com.hr). Prijave koje se dostavljaju elektroničkim putem sadržavaju obvezne obrasce vlastoručno potpisane i ovjerene pečatom od strane podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekta i to isključivo u pdf formatu. Podnositelj prijave koja je dostavljena elektroničkim putem na zahtjev davatelja financijskih sredstava dužan je sitome na uvid dostaviti i svu potrebnu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.

### 3.4 *Rok za podnošenje prijave*

Rok za prijavu na poziv je 30 dana od dana objave poziva. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom štambilju razvidno da je zaprimljena u pošti od datuma početka do datuma isteka trajanja poziva. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana ovjerena preslika zahtjeva o primitku s točnim vremenom prijama pošiljke.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti primljene u razmatranje.

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti pismenim putem, usmenim, slanjem maila na [nustar-opcina@vu.t-com.hr](mailto:nustar-opcina@vu.t-com.hr) i to najkasnije 10 dana prije isteka poziva.

Odgovori na pojedine upite poslat će se u najkraćem mogućem roku izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, i to najkasnije 7 dana prije isteka poziva.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja prijaviteljima o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

#### **4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA**

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

##### **(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE UVJETE POZIVA**

Povjerenstvo za dodjelu finansijskih sredstava kulturnim, športskim i civilnim udrugama vrši provjeru propisanih uvjeta poziva (dalje: Povjerenstvo).

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta poziva provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi Javni poziv i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar finansijskih pragova postavljenih u Javnom pozivu,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva,
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive,
- jesu li prijavitelj i partner prihvatljivi sukladno uputama za prijavitelje javnog poziva te,
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava prema propisanim uvjetima poziva, Povjerenstvo Zapisnikom sa sjednice utvrđuje koje se prijave upućuju na procjenu kvalitete, a koje se odbijaju radi ne ispunjavanja formalnih propisanih uvjeta.

Jedinstveni upravni odjel Općine Nuštar pisanim će putem obavijestiti sve prijavitelje koji nisu zadovoljili propisane uvjete o razlozima odbijanja njihove prijave.

Udruge koje su dobile obavijest da njihova prijava ne ispunjava propisane uvjete ovog Javnog poziva, mogu u roku od osam dana izjaviti prigovor Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar, dok o prigovoru raspravlja i svoje mišljenje daje načelnik Općine.

##### **(B) PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE UVJETE POZIVA**

Povjerenstvo prijavu koja udovoljava formalnim uvjetima ocjenjuje se temeljem obrasca za procjenu koji se nalazi u nastavku.



**OBRAZAC ZA OCJENU KVALITETE/VRIJEDNOSTI PRIJAVLJENOG PROJEKTA**

---

Broj projekta

*(prema redoslijedu prispjeća prijave)*

**POVJERENSTVO ZA DODJELU FINANCIJSKIH SRDSTAVA KULTURNIM,  
ŠPORTSKIM I CIVILNIM UDRUGAMA**

A) Član/ica

B) Naziv udruge

C) Naziv projekta